

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе

Москва, Проспект Мира, д.18, каб. 313
(место вскрытия конвертов и открытия
доступа к электронным документам
заявок участников)

09 марта 2016

(дата подписания
протокола)

1. Повестка дня

Повесткой дня является вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе, проводимом в порядке, утвержденном документацией по проведению конкурсного отбора на право размещения рекламы на информационных конструкциях – информационных досках в подъездах и на внешних поверхностях многоквартирных жилых домов Северо-Восточного административного округа города Москвы.

Документация о проведении конкурсного отбора опубликована на официальном сайте префектуры СВАО svao.mos.ru.

Вскрытие конвертов с заявками на участие конкурсном отборе проведено 09 марта 2016 года в 12:00 (по местному времени) по адресу Москва, Проспект Мира, д.18, каб. 313.

В процессе проведения вскрытия конвертов с заявками на участие конкурсном отборе велась аудиозапись.

Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в на участие конкурсном отборе комиссией было объявлено присутствующим о возможности изменить или отозвать поданные ранее заявки на участие в конкурсном отборе до момента вскрытия конвертов.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе была объявлена информация:

- о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе;
- наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждого участника конкурсного отбора, конверт с заявкой которого вскрывается;
- наличие информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией;
- условия исполнения контракта, указанные в заявке на участие в конкурсном отборе и являющиеся критерием оценки заявок на участие конкурсном отборе.

2. Существенные условия контракта

Наименование объекта закупки: «Конкурсный отбор на право размещения рекламы на информационных конструкциях – информационных досках в подъездах и на внешних поверхностях многоквартирных жилых домов Северо-Восточного административного округа города Москвы»

Начальная (минимальная) цена договора: 420 (четырееста двадцать) рублей 00 копеек за 1 информационную конструкцию в год.

Место оказания услуг: г. Москва, СВАО

3. Информация об организаторе:

Префектура Северо-Восточного административного округа города Москвы

3.1. Информация о заказчиках:

1. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник Алексеевского района»
2. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник Алтуфьевского района»
3. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник Бабушкинского района»
4. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник Бутырского района»
5. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Бибирево»
6. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Лианозово»
7. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник Лосиноостровского района»
8. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Марфино»
9. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Марьино»
10. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник Останкинского района»
11. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Отрадное»
12. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Ростокино»
13. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Свиблово»
14. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Северный»
15. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Северное Медведково»
16. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник района Южное Медведково»
17. Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник Ярославского района»

4. Информация о комиссии

Комиссия: Конкурсной комиссии по осуществлению конкурсного отбора на право размещения рекламы на информационных конструкциях в подъездах и на внешних поверхностях многоквартирных жилых домов и социально-значимой информации

На заседании комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе присутствовали:

Председатель комиссии: Гримальская Юлия Валентиновна

Заместитель председателя комиссии: Вахрамеев Александр Викторович

Член комиссии: Авербух Анатолий Витальевич

Секретарь комиссии: Голубев Андрей Дмитриевич

Количество присутствовавших членов комиссии: 4 (четыре)

из них не голосующие члены комиссии отсутствуют.

Кворум имеется, Комиссия правомочна.

5. Заявки на участие в открытом конкурсе

По окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подано заявок - 1 (одна) шт.

Номер заявки	Дата и время подачи заявки	Информация об участнике	Предлагаемая цена (стоимость), Российский рубль	Наличие в заявке информации и документов, предусмотренных конкурсной документацией
1	04.03.2016 14:50	Общество с ограниченной ответственностью «Чистый город М» ИНН: 5029097097 КПП: 502901001 Почтовый адрес: 141008, Московская область, г. Мытищи, Новомигищинский пр-кт, д. 30/1	424,20	1.Один оригинал Заявки, удостоверенный подписью уполномоченного представителя Заявителя и его печатью (в случае если Заявитель имеет печать в соответствии с законодательством Российской Федерации). Оригинал Заявки должен быть прошит, все страницы оригинала Заявки должны быть пронумерованы, а на обороте последнего листа оригинала Заявки должно быть указано общее количество страниц, содержащихся в оригинале Заявки. Присутствует

			<p>2. Одна точная копия оригинала Заявки, верность и полнота которой с оригиналом удостоверена подписью уполномоченного представителя Заявителя и его печатью (в случае если Заявитель имеет печать в соответствии с применимым законодательством). Копия Заявки должна быть прошита, все страницы копии Заявки должны быть пронумерованы, а на обороте последнего листа копии Заявки должно быть указано общее количество страниц, содержащихся в копии Заявки. К копии Заявки прилагается опись входящих в ее состав документов.</p>	Присутствует
			<p>3. DVD-диск или CD-диск, содержащий электронную копию Заявки и описи Заявки в формате Microsoft Word, Excel и/или Adobe Acrobat Reader (формат каждого документа разумно определяется Заявителем исходя из указанного перечня форматов).</p>	Присутствует
			<p>4. Надлежащим образом подписанное сопроводительное письмо к Заявке.</p>	Присутствует
			<p>5. Копия Устава, заверенная подписью руководителя или иного уполномоченного лица и печатью организации (при ее наличии)</p>	Присутствует
			<p>6. Копия свидетельства о государственной регистрации или копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ) о юридическом лице, заверенная подписью руководителя или иного уполномоченного лица и печатью организации (при ее</p>	Присутствует

			наличии).	
			7. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная подписью участника конкурса или его уполномоченного представителя и печатью организации (при ее наличии).	Отсутствует
			8. Выписка из ЕГРЮЛ, выданная не более чем за 90 календарных дней до дня подачи заявки об участии в конкурсе, - подлинник либо заверенная копия.	Присутствует
			9. Копия документа о назначении руководителя, заверенная подписью руководителя или иного уполномоченного лица и печатью организации	Присутствует
			10. Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного представителя Заявителя действовать от имени Заявителя при подаче Заявки, включая подписание от имени Заявителя документов, входящих в состав Заявки (или нотариально заверенная копия такого документа). (Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Участника конкурса без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель); в случае если от имени Участника конкурса действует иное лицо, Заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени Участника	Присутствует

			конкурса, заверенную печатью Участника конкурса и подписанную руководителем или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, Заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица).	
			11. Справка налогового органа об отсутствии задолженности налогоплательщиком по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций за прошедший отчетный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, выданная не более чем за 90 календарных дней до дня подачи заявки об участии в конкурсе, - подлинник либо нотариально заверенная копия.	Присутствует
			12. Копия бухгалтерского баланса или налоговой декларации за последний отчетный период	Присутствует
			13. Документ, подтверждающий внесение задатка в соответствии с требованиями раздела 9 настоящей конкурсной документации (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве задатка или копия этого платежного поручения)	Присутствует
			14. Согласие участника конкурса с условиями, указанными в конкурсной документации.	Присутствует
			15. Конкурсные предложения в соответствии с порядком оценки	Присутствует

				заявок, изложенным в конкурсной документации.	
--	--	--	--	---	--

6. Решение комиссии

Конкурсная комиссия по осуществлению конкурсного отбора на право размещения рекламы на информационных конструкциях в подъездах и на внешних поверхностях многоквартирных жилых домов Северо-Восточного административного округа города Москвы проведет рассмотрение заявки в срок, указанный в конкурсной документации.

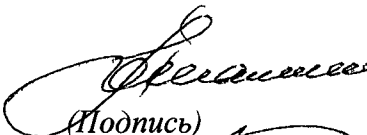
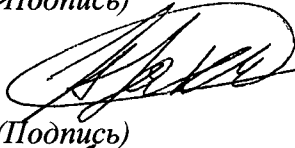

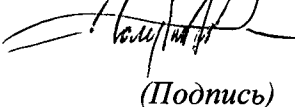
В соответствии с пунктом 5.10 Конкурсной документации, конкурсный отбор признан несостоявшимся.

7. Публикация и хранение протокола

Настоящий протокол подлежит размещению на официальном сайте префектуры СВАО svao.mos.ru в порядке и сроки, установленные документацией по проведению конкурсного отбора.

Настоящий протокол подлежит хранению у организатора торгов в течение срока действия договора.

Подписи членов комиссии:

Председатель комиссии	 (Подпись)	Гримальская Юлия Валентиновна
Зам. председателя комиссии	 (Подпись)	Вахрамеев Александр Викторович
Член комиссии	 (Подпись)	Авербух Анатолий Витальевич
Секретарь комиссии	 (Подпись)	Голубев Андрей Дмитриевич