



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ПРЕФЕКТУРА
СЕВЕРО-ВОСТОЧНОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

ПРИКАЗ

12 декабря 2022 г.

№ 01-86-844/23

Об утверждении списка должностей в префектуре и управах районов, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и признании утратившим силу приказа префектуры от 19 декабря 2022 г. № 01-86-807/22

В соответствии с указом Мэра Москвы от 29 июля 2009 г. № 49-УМ «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы города Москвы, при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» утвердить:

1. Список должностей государственной гражданской службы города Москвы в префектуре, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 1).

2. Список должностей государственной гражданской службы города Москвы в управах районов в Северо-Восточном административном округе города Москвы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие города Москвы (для которых префект административного округа является представителем нанимателя) обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и

обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (приложение 2).

3. Признать утратившим силу приказ префектуры от 19 декабря 2022 г. № 01-86-807/22 «Об утверждении списка должностей в префектуре и управах районов, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие обязаны представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и признании утратившим силу приказа префектуры от 15 декабря 2021 г. № 01-86-908/21».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Префект
Северо-Восточного
административного округа
города Москвы**



[Handwritten signature] **С.А.Мельников**

Приложение 1

к приказу префектуры

от 12.12. 2023 года № 04-86-874/23

СПИСОК

должностей государственной гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие в префектуре Северо-Восточного административного округа города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

1. Руководитель аппарата префектуры.

УПРАВЛЕНИЕ ПРЕФЕКТА

2. Начальник управления.
3. Заместитель начальника управления.

Сектор оперативного контроля

4. Заведующий сектором.
5. Советник префекта.

ОТДЕЛ ВЕДОМСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ И ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА

6. Начальник отдела.
7. Заместитель начальника отдела.
8. Советник.
9. Консультант.

УПРАВЛЕНИЕ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И БЛАГОУСТРОЙСТВА

10. Начальник управления.
11. Заместитель начальника управления.

Отдел благоустройства

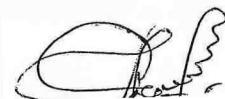
12. Заместитель начальника управления – начальник отдела.

Служба эксплуатации и ремонта жилищного фонда округа

13. Советник.

Отдел по работе с обращениями граждан

14. Начальник отдела.
15. Советник.



УПРАВЛЕНИЕ ЭКОНОМИКИ

- 16. Начальник управления.
- 17. Заместитель начальника управления.

Сектор бюджетного планирования, обеспечения и анализа финансово-хозяйственной деятельности

- 18. Заведующий сектором.
- 19. Советник.
- 20. Консультант.

Служба имущественно-земельных отношений

- 21. Советник.

ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ И АУКЦИОНОВ

- 22. Начальник отдела.
- 23. Советник.
- 24. Консультант.
- 25. Главный специалист.

УПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ

- 26. Начальник управления.
- 27. Заместитель начальника управления.
- 28. Советник.

Служба по работе с семьей, несовершеннолетними и молодежью

- 29. Консультант.
- 30. Главный специалист.

УПРАВЛЕНИЕ СТРОИТЕЛЬСТВА

- 31. Начальник управления.
- 32. Заместитель начальника управления.

Отдел координации строительства и реконструкции

- 33. Начальник отдела.

УПРАВЛЕНИЕ ПО ВОПРОСАМ РЕНОВАЦИИ

- 34. Начальник управления.
- 35. Заместитель начальника управления.
- 36. Консультант.
- 37. Главный специалист.



Отдел перспективного развития

- 38. Начальник отдела.
- 39. Советник.
- 40. Консультант.
- 41. Главный специалист.

ОТДЕЛ ТРАНСПОРТА, СВЯЗИ И ГАРАЖНОГО ХОЗЯЙСТВА

- 42. Начальник отдела.
- 43. Советник.

УПРАВЛЕНИЕ ТОРГОВЛИ И УСЛУГ, ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

- 44. Начальник управления.
- 45. Заместитель начальника управления.

Отдел координации и развития

- 46. Начальник отдела.
- 47. Советник.
- 48. Консультант.
- 49. Ведущий специалист.

Служба промышленности и предпринимательства

- 50. Консультант.

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ

- 51. Начальник управления.
- 52. Заместитель начальника управления.

ОТДЕЛ ПО ВОПРОСАМ БЕЗОПАСНОСТИ

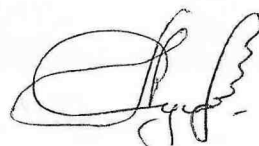
- 53. Начальник отдела.
- 54. Советник.

УПРАВЛЕНИЕ ФИНАНСИРОВАНИЯ, БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА И ОТЧЕТНОСТИ

- 55. Начальник управления – главный бухгалтер.
- 56. Заместитель начальника управления – заместитель главного бухгалтера.
- 57. Советник-бухгалтер.

ВТОРОЙ ОТДЕЛ

- 58. Начальник отдела.
- 59. Советник.



ПЕРВЫЙ ОТДЕЛ

- 60. Начальник отдела.
- 61. Советник.

УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ

- 62. Заместитель руководителя аппарата – начальник управления.

Служба информационно-технологического обеспечения

- 63. Советник.

Служба материально-технического обеспечения

- 64. Советник.
- 65. Консультант.

УПРАВЛЕНИЕ ПО РАБОТЕ С ДОКУМЕНТАМИ

- 66. Начальник управления.
- 67. Заместитель начальника управления.

Сектор по работе с распорядительными документами и оформлению протоколов

- 68. Заведующий сектором.

Сектор по работе с письмами граждан и служебной корреспонденцией

- 69. Заведующий сектором.

Приемная

- 70. Заведующий приемной.

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ И КАДРОВ

- 71. Начальник управления.
- 72. Заместитель начальника управления.

Сектор по работе с сотрудниками префектуры и руководителями подведомственных учреждений

- 73. Заведующий сектором.

Сектор противодействия коррупции и подбора персонала

- 74. Заведующий сектором.
- 75. Советник.

ЮРИДИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

- 76. Начальник управления.
- 77. Советник.
- 78. Консультант.



Приложение 2

к приказу префектуры

от 12.12 2023 года № 04-86-877/23

СПИСОК

должностей государственной гражданской службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие в управах районов в Северо-Восточном административном округе города Москвы обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

1. Первый заместитель главы управы района.
2. Заместитель главы управы района.

